

1. *Наименование на административната услуга:*

**Издаване на служебна бележка за подадено заявление за допускане до държавни зрелостни изпити**

2. *Правно основание за предоставянето на административната услуга/издаването на индивидуалния административен акт:*

Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците (чл. 84, т. 6 и т. в)

3. *Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт:*

Директорът на I СУ „Свети Седмочисленици“

4. *Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи:*

Учениците от последния гимназиален клас, които желаят да бъдат допуснати до държавни зрелостни изпити, подават заявление по образец, утвърден със заповед на министъра на образованието и науката, до директора на училището.

5. *Образци на формуляри, които се попълват за предоставянето на административната услуга:*

Утвърждават се ежегодно от министъра на образованието и науката.

6. *Начини на заявяване на услугата:*

Лично

7. *Информация за предоставяне на услугата по електронен път:*

Услугата не се предоставя по електронен път.

8. *Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт:*

За съответната сесия на държавните зрелостни изпити

9. *Такси или цени:*

Не се дължат

10. *Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата:*

Регионалното управление на образованието  
Министерството на образованието и науката

11. *Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата:*

Отказът се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред Административен съд

12. *Електронен адрес за предложения във връзка с услугата:*

contact@lsu-tg.com  
/електронен адрес на институцията/

13. *Начини на получаване на резултата от услугата:*

Лично/от родител/настойник на ученика/чрез упълномощено лице